



ANIRAGYMNASIET

**Verksamhetsplan för Aniaragymnasiet
Plan för det systematiska kvalitetsarbetet
2021/2022**

Innehållsförteckning

Vision och värdegrund	4
Huvudmannens målsättning för året	4
Prioriterade utvecklingsmål för Aniaragymnasiet	4
Organisation	4
<i>Ekonomiprogrammet</i>	<i>4</i>
<i>Samhällsvetenskapsprogrammet</i>	<i>5</i>
<i>Handelsprogrammet</i>	<i>5</i>
<i>Handelsprogrammet- Lärling inom handel</i>	<i>5</i>
<i>Hotell och turism</i>	<i>5</i>
<i>Skolledning:</i>	<i>5</i>
<i>Arbetslag:</i>	<i>5</i>
<i>Programlag:</i>	<i>5</i>
<i>Ämneslag:</i>	<i>5</i>
Elevhälsa	6
<i>Inledning</i>	<i>6</i>
<i>Vision</i>	<i>6</i>
<i>Organisation:</i>	<i>7</i>
<i>Ärendegången</i>	<i>9</i>
Elevinflytande	10
Läsåret 2011/2022	11
Övergripande utvecklingsmål	12
Prioriterade utvecklingsmål för Aniaragymnasiet	13
Strategier för att nå målen	13
<i>Mål:</i>	<i>13</i>
<i>Ökad Studiero:</i>	<i>13</i>
<i>Strategi:</i>	<i>13</i>
<i>Mål</i>	<i>17</i>
<i>Fler elever ska gå ut med fullständig gymnasieexamen</i>	<i>17</i>
<i>Strategi:</i>	<i>18</i>
1. <i>Screening av alla nya elever - Identifiering av behov</i>	<i>18</i>
<i>Mål</i>	<i>20</i>
<i>Fler elever ska gå ut med fullständig gymnasieexamen</i>	<i>20</i>
<i>Strategi:</i>	<i>20</i>
<i>Handledningstid för mentorselever - Möjliggörande av framgång</i>	<i>20</i>
4. <i>Vägledning - Dörren till framtiden</i>	<i>20</i>

<i>Mål</i>	21
Främja närvaro samt motverka frånvaro	21
Strategi:	21
Närvarofrämjande arbete - Någon som frågar var du är	21
1. <i>Planerad ledighet</i>	21
2. <i>GUL LAPP (t.ex. tandläkar- och läkarbesök)</i>	21
3. <i>Närvarofrämjande rutin</i>	22
<i>Förtydligande</i>	22
Bilagor	23

Vision och värdegrund

Vårt skola har utgångspunkt i hela koncernens vision om att:
”Positivum ska vara med och bygga ett bättre samhälle för de många människorna”.

På Aniaragymnasiet är eleven och utbildningen i centrum. Skolan kombinerar närhet och trygghet med undervisning av hög kvalitet. Vi har ett brett och nära samarbete med näringslivet och internationella kontakter. Vi arbetar i vardagen utifrån våra värdeord: kvalitetsmedvetenhet, flexibilitet och pålitlighet. På Aniaragymnasiet möter vi varje enskild individ utifrån hens förutsättningar och studiemål i linje med den utbildning vi erbjuder. Vi skapar en flexibel skola med innovativ och individanpassad pedagogik i en nytänkande lärmiljö i nära samarbete med näringslivet och med internationella samarbeten.

Vi bemöter alla i vår omgivning med ödmjukhet och respekt och skapar en miljö där vi lever som vi lär. Vi är den lilla skolan, mitt i verkligheten, vilket innebär att vi sätter värde på våra relationer inom skolan och samverkar med såväl näringsliv som det övriga samhället.

Huvudmannens målsättning för året

Prioriterade utvecklingsmål för Aniaragymnasiet

Organisation

På Aniaragymnasium går cirka 320 elever. Syftet med gymnasieskolans utbildning är att förbereda eleverna för framtida studier och arbetsliv. Utbildningen på Aniaragymnasium ska skapa förutsättningar för eleverna att tillägna sig kunskaper och färdigheter samt förankra de grundläggande demokratiska värden som vårt samhälle vilar på. På gymnasiet ska eleverna ges möjlighet att utveckla sin förmåga att göra medvetna val vilket ska bidra till förståelse för det egna ansvaret att sätta upp och nå individuella mål.

Skolan har 5 olika nationella gymnasieprogram. De olika programmen är:

- Ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi och juridik
- Samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning på beteendevetenskap
- Handelsprogrammet
- Handelsprogrammet lärling
- Hotell och turismprogrammet

Ekonomiprogrammet

Juridikinriktning erbjuder elever bred kunskap om juridik och rättsordningens betydelse i demokratiskt samhälle och hur den påverkas av internationell rätt. Inriktningen ska utveckla förmågan att analysera och bedöma juridiska problem med hjälp av rättskällor och juridiska metoder.

Ekonomiinriktning erbjuder elever bred kunskap om ekonomi, marknadsföring och ledarskap. Inriktningen ska ge kunskaper inom företagsekonomiska områden som redovisning, kalkylering, marknadsföring samt ge färdigheter i att starta och driva ett företag.

Samhällsvetenskapsprogrammet

Beteendevetenskap- förbereder elever för fortsatta studier på universitet och högskola. Inriktningen ger elever förståelse för vad som formar och påverkar människan, både som individ och gruppmedlem, från ett såväl nationellt samt internationellt perspektiv.

Handelsprogrammet

Handel och service förbereder elever för att arbeta inom handeln med marknadsföring, webb och ledarskap. Marketing och management ger elever både goda möjligheter till ett jobb och att studera vidare på universitet och yrkeshögskola.

Handelsprogrammet- Lärling inom handel

Lärlingsutbildning inom handelsprogrammet är identisk med vanliga handelsprogrammet men har ett annat praktiskt upplägg. Som lärling får du både arbetslivserfarenhet och en yrkesexamen eftersom utbildningen genomförs 3 dagar i skolan och 2 dagar på en arbetsplats hela skolutbildningsåret.

Hotell och turism

Hotell och turismprogrammet- turism och resor är utbildning för dig som vill arbeta med resor, människor och spännande kulturella möten. Du får en bred kunskap inom service, evenemang och ledarskap. Programmet erbjuder dig 18 veckors praktik och chansen att praktisera på både nationella och internationella företag i branschen.

Skolledning:

Skolledningen består av Rektor, Biträdande rektor samt arbetslagsledare från varje arbetslag. Dessa sitter minst en gång i veckan och går igenom olika arbetsuppgifter samt fördelar uppgifter vidare till arbetslagen.

Arbetslag:

På skolan finns tre arbetslag som består av mentorer i olika Årskurser. Dessa sitter minst en gång i veckan tillsammans och går igenom, enligt tidigare bestämd dagordning, olika elevärenden, skoluppgifter med mera.

Programlag:

På skolan finns olika programlag som sitter tillsammans minst en gång per månad och går igenom, enligt tidigare bestämd dagordning, olika ärenden som avser olika program, studieplaner, studiebesök, föreläsningar samt sambesök av ämnen av samma karaktär inom de olika program.

Ämneslag:

På skolan finns det fler ämneslag som sitter tillsammans minst en gång i månaden och går igenom, enligt tidigare bestämd dagordning, olika ärenden som gäller olika ämnesgrupper, så som bedömning, undervisning, provningar med mera.

Inledning

Elevhälsa innebär att arbeta med att skapa goda förutsättningar för elevers lärande, utveckling och hälsa. God hälsa leder till ökat välbefinnande och därmed bättre förutsättningar för lärande. Att nå upp till skolans kunskapskrav och gå ut med fullständiga betyg leder till minskad ohälsa och utanförskap i elevernas framtid. Ansvaret för elevhälsan ligger på all personal som arbetar på Aniaragymnasiet och förutsätter ett gott samarbete mellan olika yrkesgrupper. En god samverkan mellan skolans elevhälsoteam och övrig personal är av yttersta vikt. På skolan har vi som övergripande mål "En lärmiljö för alla" där vi ser goda relationer mellan elever och personal som en mycket viktig faktor att ge eleverna bekräftelse och ökad självkänsla. Omtanken om den enskilde eleven skall genomsyra elevhälsoarbetet.

Vision

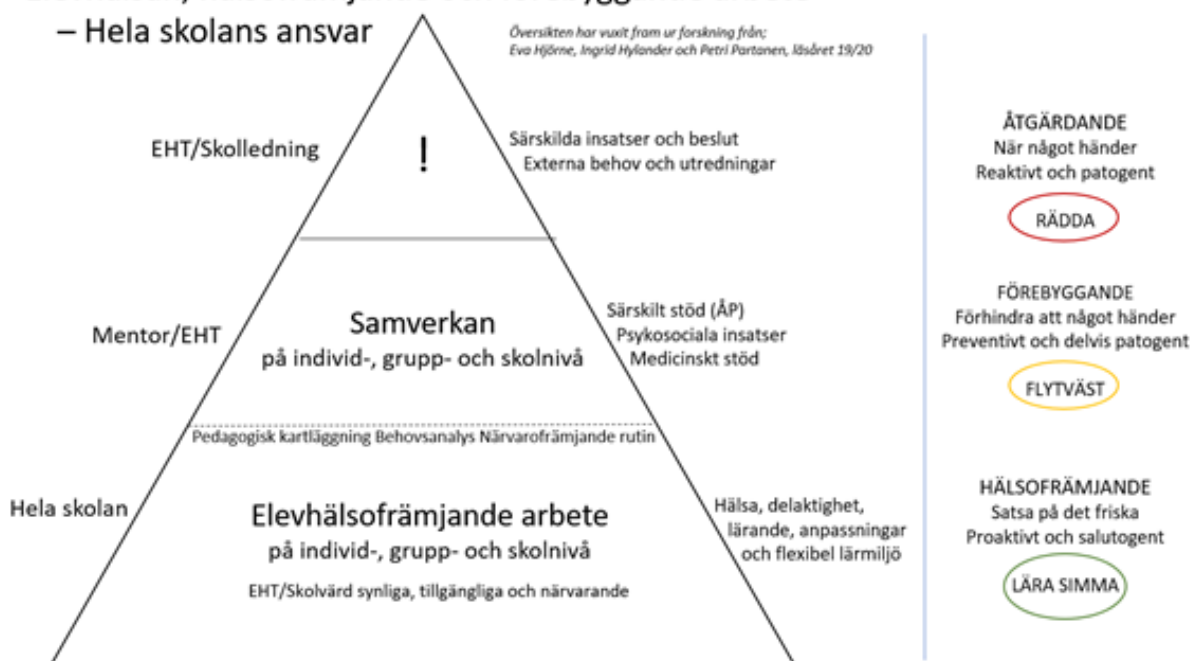
På vår skola prioriterar vi det förebyggande och främjande elevhälsoarbetet. Omtanken om den enskilde eleven genomsyrar elevhälsoarbetet. Elevhälsoarbetet bidrar till att skapa en så positiv och stimulerande lärandesituation som möjligt för eleven. Tillsammans skapar vi en lärmiljö för alla.



ANIRAGYMNASIET

Elevhälsan, hälsofrämjande och förebyggande arbete

– Hela skolans ansvar



Så som det är formulerat i styrdokumentet är det hälsofrämjande och förebyggande arbetet ett gemensamt ansvar som inte enbart är begränsat till elevhälsopersonal. Arbetet sträcker sig in i alla delar av skolans verksamhet. Arbetet ska genomsyra hela organisationen och all personal ska vara involverad och samverka, utifrån ett hela skolan-perspektiv. Skolan ingår också i en lokal kontext i form av ett närsamhälle, vars förutsättningar och livsvillkor, till exempel i form av socioekonomiska faktorer, påverkar det hälsofrämjande och förebyggande arbetets inriktning.

Målsättning för läsår 2021/2022

- Öka närvaron hos elever med hög frånvaro.
- Alla elever på Aniaragymnasiet skall känna sig trygga.
- Andelen elever som har lägsta betyg E ska öka. För elever med betyg F ska extra anpassningar alltid göras alternativt särskilt stöd.
- Fortsätta förankring av elevhälsoarbetet hos all personal genom att implementera den lokala elevhälsoplanen.
- Ökat elevinflytande. Elever skall ha inflytande över sina studier och ska kunna följa och se att studierna går framåt.

Organisation:

Elevhälsoteamet på Aniaragymnasiet består av:

Rektor: Sladja Mijatovic

Biträdande rektor/ SYV: Caisa Eklund

Skolsköterska: Anna Karin Pehrsson

Skolpsykolog: Maria Thoresson

Skolkurator: Andrea Kralj

Specialpedagog: Mimmi Yngve Nilsson

Motivationspedagog: Avan Rekani

Ansvar

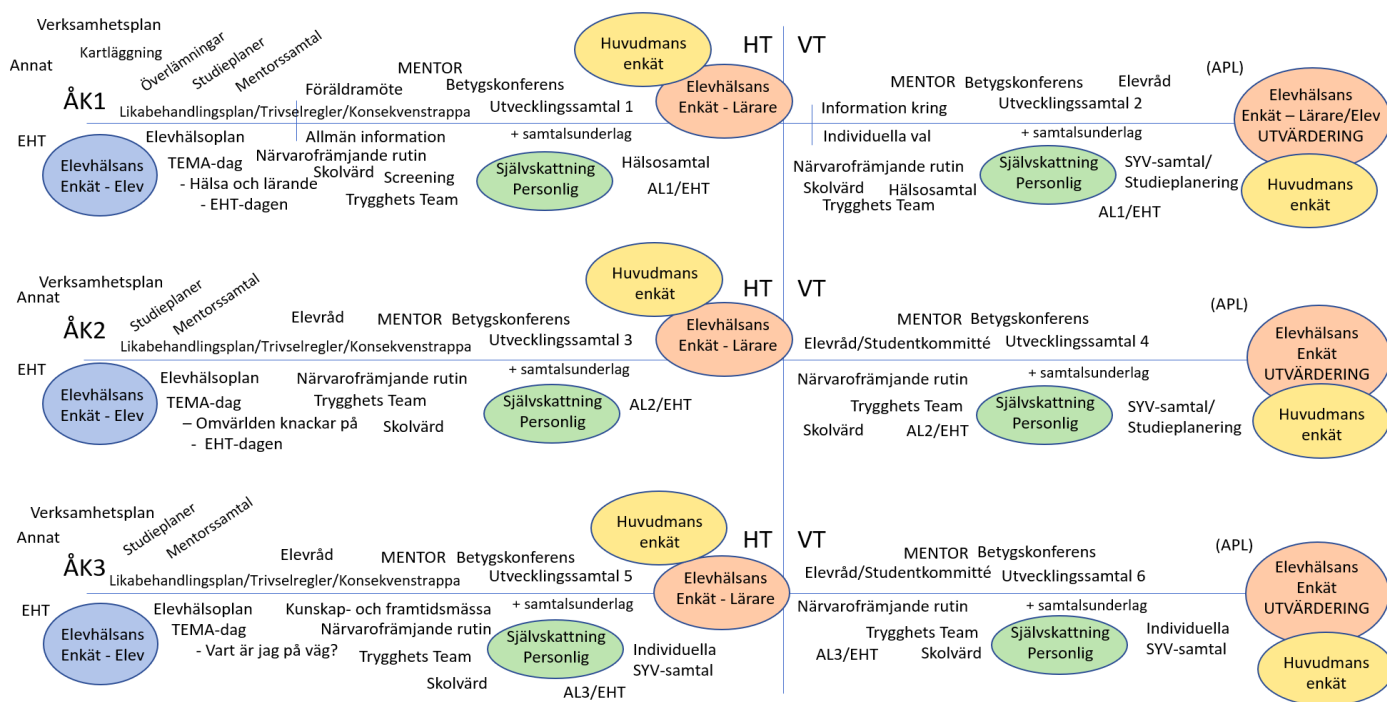
Arbetslaget: Ansvaret för elevhälsoarbetet ligger hos den personal som dagligen arbetar närmast eleverna - arbetslaget. Mentorn har huvudansvaret och lyfter eventuella frågor rörande eleverna till elevhälsoteamet. Vårdnadshavare är främsta samarbetspartnern.

Rektor: Rektor har yttersta ansvaret och stöttar och följer upp elevhälsoarbetet. Rektor ansvarar för det systematiska kvalitetsarbetet, prioritering av stödinsatser, fortbildning och planering som har betydelse för att elevhälsoplanens målsättningar skall uppnås.

Elevhälsoteam: Teamet bidrar med att höja personalens kompetens i elevhälsofrågor samt fungerar stödjande för personal och vårdnadshavare i elevhälsoärenden. Teamet ansvarar för arbetet i enlighet med de beslut som tas på EHT.

Det förebyggande arbetet omfattar:

- regelbundna träffar med arbetslagen tisdagar mellan kl. 8:15 - 8:45,
- EHT varje vecka tisdagar 09.00-11.30
- förebyggande insatser utifrån elevhälsans årshjul



Elevhälsans årshjul- del av systematiska kvalitetsarbete

Arbetslag

Arbetslagen träffas 1 gång varje vecka. Här sker den huvudsakliga planeringen av elevhälsoarbetet. Arbetslaget informerar rektor och berörda personer om åtgärder som planeras eller har vidtagits.

Om extra anpassningar efter utvärdering inte fungerar meddelar mentor elevhälsoteamet. Utredning påbörjas för att se om eleven är i behov av särskilt stöd.

Elevhälsoträff

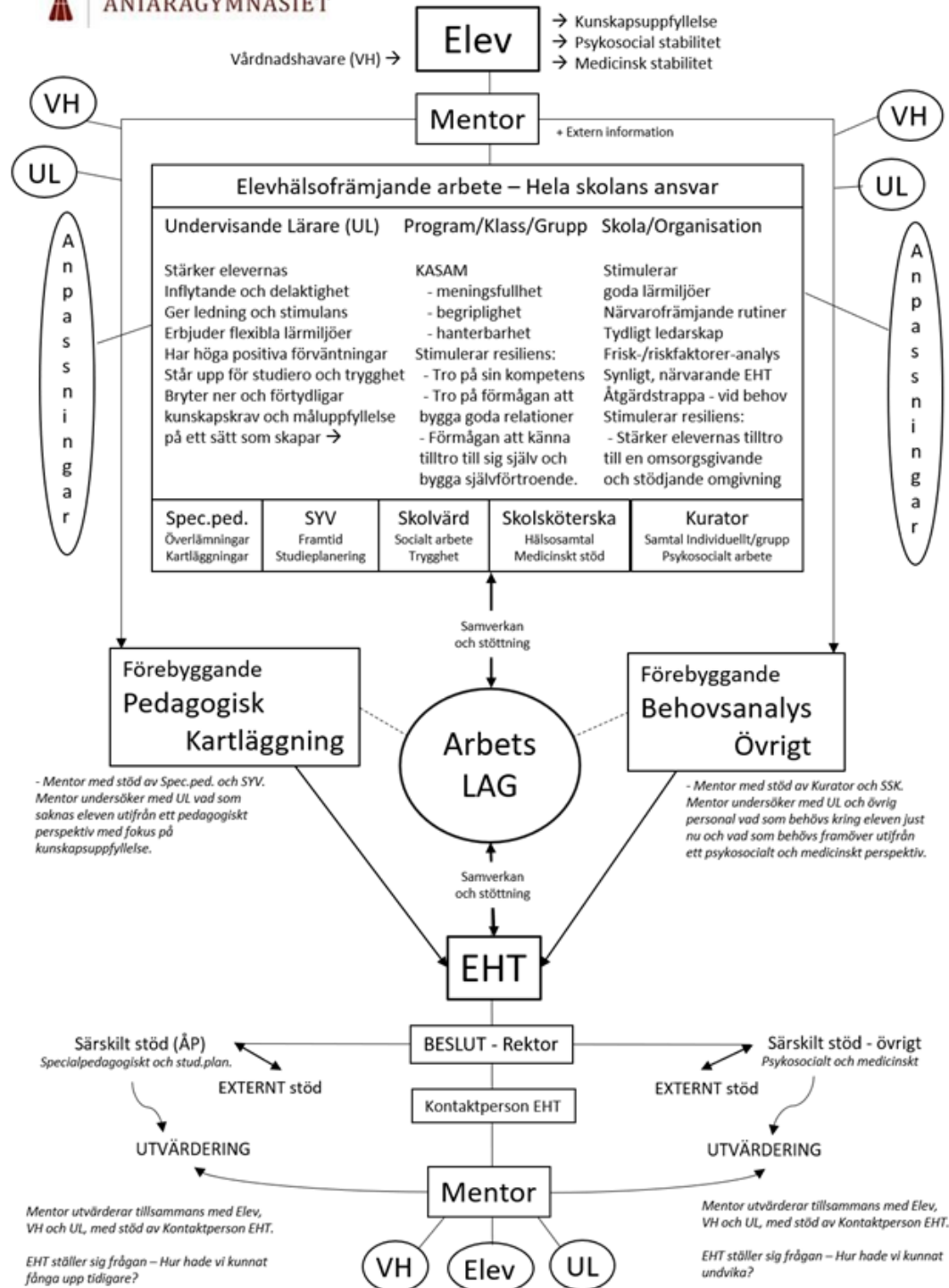
EHT träffas tillsammans med rektor varje tisdag förmiddag mellan klockan 09.-11.30

Personal (lärare/mentorer) tar upp ärenden i elevhälsoteamet, som i sin tur fördelar ärendet mellan de olika professionerna. Vid ärendets start bestäms tid för uppföljning. Utöver enskilda ärenden behandlas även skolövergripande skolfrågeställningar.

Ärendegången



ANIARAGYMNASIET



Översikten har vuxit fram ur forskning från: Eva Hjörne, Ingrid Hylander och Petri Partanen, läsåret 19/20

- När lärarlag eller enskild skolpersonal genomfört extra anpassningar och bedömer att ytterligare insatser behövs tas ärendet vidare till elevhälsoteamet.
- Elevhälsoteamet diskuterar samt fördelar ärendet mellan de olika professionerna.
- Ärendet följs upp gällande eventuella insatser.
- Rektor beslutar om mentor skall genomföra pedagogisk utredning. Utifrån den pedagogiska utredningen beslutar rektor i samråd med elevhälsoteamet sedan om eventuellt åtgärdsprogram, särskilt stöd och eventuella ytterligare utredningar (fördjupad pedagogisk, medicinsk, social, psykologisk).

Elevstödjande möten ESM

När tidigare insatser ej varit tillräckliga är det rektors ansvar att kalla till ett möte med elev, vårdnadshavare, mentor, rektor samt eventuellt representant ur elevhälsoteamet.

Insatser som beslutas på ESM följs upp och utvärderas enligt överenskommelse vid det elevstödjande mötet.

Rutiner

Elevhälsoarbetet sker enligt övergripande rutiner vilka innefattar t.ex. likabehandlingsplaner, frånvarorutiner, överklaganderutin, beslut om utredning och beslut om åtgärdsprogram.

Systematiskt kvalitetsarbete

Utgör grunden för att kunna bedöma huruvida elevhälsoplanens mål uppfylls och vad skolutvecklingsarbetet bör fokusera på. Analysen av underlaget i det systematiska kvalitetsarbetet görs av lärarlag och elevhälsoteam tillsammans med rektorer. I underlaget för det systematiska kvalitetsarbetet ingår:

- Närvarorapporter.
- Betygsdokument och nationella prov.
- Sammanställning av resultat från hälsosamtal och utvecklingssamtal.
- Resultat från enkäter (elever, vårdnadshavare och personal).

Elevinflytande

Alla elever har rätt till inflytande över din utbildning och din arbetsmiljö. Elevinflytande främjar elevernas förmåga att ta eget ansvar och ökar lusten att lära. Det stärker också relationen mellan lärare och elever och leder till en större acceptans för de beslut som fattas.

Genom elevinflytande kan du på ett konkret sätt lära dig hur demokratiskt beslutsfattande fungerar. Det kan bidra till kunskaper som är nyttiga att ha med sig i livet: att ta ansvar, kommunicera, leda och lyssna på andra. Du som elev ska ha möjlighet att fritt uttrycka dina åsikter i alla frågor som rör dig.

I skollagen och i Barnkonventionen och står det att barnets åsikter ska tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.

Varje år kommer det att genomföras en enkät där alla elever svarar på frågor bland annat om delaktighet och inflytande. Enkätsvaren följs på upp tillsammans med eleverna. Och det som kommer fram i enkäten och samtalen kan användas för att förbättra elevinflytandet på skolan samt i systematiska kvalitetsarbete.

På Aniaragymnasiet ska det finnas ett fungerande elevråd som ska ha inflytande över utbildningen. Det är viktigt att både elever och lärare vet vilka frågor som eleverna kan ha inflytande över och inte. Att eleverna har inflytande över utbildningen är inte detsamma som att det är de som fattar besluten. Det är läraren som har ansvaret för att undervisningen behandlar allt som står i kursplanen.

A R B E T S P L A N för elevinflytande på Aniaragymnasiet:

Elever har rätt till formellt demokratiskt inflytande genom elevråd/-kårsrepresentanter och elevskyddsombud, det står i skollagen och i arbetsmiljölagen.

Vi har T R E former av reglerat E L E V I N F L Y T A N D E på Aniaragymnasiet:

1. Elevinflytande över U T B I L D N I N G E N

Elevernas möjligheter att lära och utvecklas ökar när lärare utgår från deras intressen och erfarenheter. Därför är det bra med elevinflytande när undervisningen planeras, genomförs och utvärderas.

Det är viktigt att både elever och lärare vet vilka frågor som eleverna kan ha inflytande över och inte. Att eleverna har inflytande över utbildningen är inte detsamma som att det är de som fattar besluten. Det är läraren som har ansvaret för att undervisningen behandlar allt som står i kursplanen.

Elevinflytande över undervisningen kan bland annat handla om:

- vilket läromedel som ska användas,
- i vilken takt och ordning olika uppgifter ska göras,
- vilka arbetsformer man ska använda, och
- på vilket sätt en uppgift ska redovisas.

2. Elevinflytande över A R B E T S M I L J Ö N - Elevskyddsombud

Ett elevskyddsombud ska representera eleverna i arbetsmiljöfrågor. Arbetsmiljön handlar om både den fysiska och den psykosociala miljön. Det kan till exempel handla om att kemikalier från kemiundervisningen ska hanteras på ett säkert sätt och att skolan ska ha ett bra förebyggande arbete mot mobbning.

3. Elevinflytande genom valda K L A S S O M B U D

Elevråd kan vara organiserade på olika sätt. Representanterna i elevrådet är elever på skolan. Ett elevråd arbetar med olika frågor som är viktiga för eleverna: skolans ordningsregler, var cykelställen ska stå eller schemafrågor. Det är fritt från partipolitisk och religiös grund. Alla elevråd har rätt till sin egen verksamhet. Det betyder att elevråd inte ska behöva kämpa för att få finnas till. Alla elevråd i Sverige har rätt att få stöd i form av tid, resurser, kunskap och möjligheten att utbyta tankar och erfarenheter med andra elevråd.

Det ska vara enkelt att driva elevråd!

Det här är elevrådets/-kårens uppgift:

- Samla och stärka elever på skolan.
- Värna om elevers rättigheter.
- Representera och föra fram elevers röst

Elevkåren driver olika frågor som är viktiga för eleverna och är fri från partipolitisk och religiös grund.

Läsåret 2011/2022

Läsåret 20/21 har varit ett mer eller mindre märkligt år.

Då vi på skoleneheten hade fortfarande brister som skolinspektionen påpekade satte vi tydliga mål i hur vi skulle jobba med dessa.

Förväntansfulla startade vi läsåret och satte igång en hel del metoder för att åstadkomma nationella och våra prioriterade mål.

Dilemman runt distansundervisningen kvarstår, vi visste inte vad som skulle gälla. Fram till november har vi haft elever i full styrka på skolan och vi kunde sätta grunden för ett förnyat arbetssätt som skulle leda till förbättringar och förhoppningsvis ett godkänt från skolinspektionen på de punkter vi hade kvar att avhjälpa.

Efter november, då smittsituationen försämrades i landet, blev vi tvungna att omorganisera och våra elever, under några månader fick en hel distansundervisning.

Till skolan kallade vi elever som hade åtgärdsprogram, särskilda anpassningar samt andra elever som på ett eller annat sätt var på EHT:s lista.

Efter sportlov organiserade vi så att ett årskurs per vecka skulle vara i skolan.

I slutet av läsåret 20/21 så kan vi börja plocka frukten av det enorma arbete som hade lagts till grund redan från starten av läsåret 19/20.

Vi kan se ett förbättrat närvaro, fler som tar examen och betygsanalysen i årskurs 1 och 2 visar oss tydligt att vi har lyckats vända trenden på skolan.

Vi ser kopplingen mellan närvaro och måluppfyllelse. Elever som tidigare haft hög frånvaro och har nu ökat närvaro visar också uppnådda mål i kurser som de tidigare inte har klarat. Skolan behöver fortsätta arbetet med att förbättra klimatet på skolan genom att öka elevernas trivsel samt sudiero på lektonerna. Vi behöver även bli bättre på att efterleva handlingsplanen för ökad närvaro och se till att alla program gör lika.

Elevhälsoteamets erfarenheter och rutiner gick in i läsåret 20/21 med ett gott självförtroende om att vara på väg i rätt riktning. Elevhälsan har inför lå 20/21 ytterligare involverats i skolenhetens kärnverksamhet och har under den inledande höstterminen haft fokus på att upprätthålla och finjustera befintliga rutiner samt vara mer involverade i elevhälsoarbetet på gruppnivå.

Handlingsplanen för elevhälsan samt resultat av sammanställningar, analyser, utvärderingar och enkäter följs upp regelbundet på möten med personal, för att säkerställa att all pedagogisk personal på skolan är införstådda med uppdraget, ansvaret samt rutiner i elevhälsoarbetet.

Vid avstämningen för hösttermin 2020 kunde vi konstatera att mycket av det utvecklingsarbete vi gjorde under läsåret 19/20 nu stod verksamheten till gagn. Elevhälsan och skolan som helhet har kunnat vrida sitt arbete i en tydlig riktning mot främst förebyggande och hälsofrämjande arbete. Vi har bla. genomfört kartläggningar, självskattningar och screening på både individ- och gruppnivå. Vi har genom systematisering och professionalisering av arbetet på skolnivå lyckats nå vad som måste benämnas som en ordentlig tankevända bland personalen. Alla kan inte göra allt men alla kan göra sin del.

Implementeringsprocessen av ”Hela skolans ansvar för elevhälsa” är på god väg och de systematiserade insatserna såsom tex, screening, självskattningsformulär vid utvecklingssamtal och likvärdig bedömning av skolfrånvaro verkar uppskattas av personalen och anses användbara i det allmänna elevhälsoarbetet.

Skolan friades på alla punkter av Skolinspektionen 1 juni, 2021. En lång process som äntligen kom i mål. Nu ska vi fortsätta att förvalta det nyvunna förtroende och självförtroende vi fått.

Övergripande utvecklingsmål

I de övergripande målen anges de kunskaper samt de normer och värden som alla elever bör ha utvecklat när de lämnar utbildningen. Målen anger inriktningen på utbildningen.

Det är skolans ansvar att varje elev:

- på ett nationellt yrkesprogram inom gymnasieskolan ges möjlighet att uppnå kraven för en yrkesexamen som innebär att eleven har uppnått en av branschen godtagbar nivå av yrkeskunnande för att vara väl förberedd för yrkeslivet,
- på ett nationellt högskoleförberedande program inom gymnasieskolan ges möjlighet att uppnå kraven för en högskoleförberedande examen som innebär att eleven har tillräckliga kunskaper för att vara väl förberedd för högskolestudier,
- som avslutat ett introduktionsprogram har en plan för och tillräckliga kunskaper för fortsatt utbildning eller uppnår en förberedelse för etablering på arbetsmarknaden, eller
- på en vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år inom gymnasieskolan ges möjlighet att uppnå kraven för en gymnasieingenjörsexamen som innebär att eleven har uppnått en av branschen godtagbar nivå av yrkeskunnande för att vara väl förberedd för yrkesverksamhet som gymnasieingenjör.

Det är även skolans ansvar att varje elev som har slutfört ett nationellt program eller annan nationellt fastställd utbildning med eget examensmål inom gymnasieskolan eller ett introduktionsprogram i den utsträckning det framgår av elevens individuella studieplan.

Prioriterade utvecklingsmål för Aniaragymnasiet

Utifrån dokumentation, resultat samt analys av det gångna året så har vi kunnat dra slutsatser om vilka mål vi behöver fortsätta jobba med eller utveckla inför läsåret 2020/2021.

Övergripande nationella mål för läsåret 2020/2021:

1. Fler elever ska gå ut med fullständig gymnasieexamen
2. Främja närvaro samt motverka frånvaro

Detta genom att jobba med följande prioriterade mål på skolan:

1. Ökad studiero på lektionerna- Utveckla trygghetsskapande gemensamma rutiner, arbetssätt och förhållningssätt mot en skolmiljö, präglad av lugn och ro
2. Närvarofrämjande arbete - Någon som frågar var du är
3. Språkutvecklande arbetssätt
4. Aktivt jobba med studieteknik och studieplanering på mentorstid och ämnesövergripande

Strategier för att nå målen

Mål:

Ökad Studiero:

Strategi:

Utveckla trygghetsskapande gemensamma rutiner, arbetssätt och förhållningssätt mot en skolmiljö, präglad av lugn och ro.

Trygghet och studiero i skolan utgör en förutsättning för alla elevers kunskapsutveckling. Skollagens (2010:800) femte kapitel handlar om trygghet och studiero. Där finns bestämmelser om

arbetsmiljö, ordningsregler, disciplinära och andra särskilda åtgärder. Dessa bestämmelser innebär bl.a. att utbildningen ska utformas så att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero (5 kap. 3 § skollagen). Ordningsregler ska finnas på varje skola. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp. Rektor och lärare har befogenhet att använda disciplinära och andra särskilda åtgärder för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande beteende. Under vissa förutsättningar får rektor eller lärare besluta om bl.a. utvisning, kvarsittning och omhändertagande av föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen (5 kap. 5 och 6 §§).

Enligt Statens skolverk är en framgångsfaktor i arbetet med ordningsregler bl.a. förankring hos elever, skolpersonal och vårdnadshavare samt tydliga konsekvenser vid överträdelser (Skolverket 2018). Skolverket, Statens skolinspektion och forskare är vidare överens om att området trygghet och studiero innehåller flera olika delar som har betydelse för helheten (Offentlig utfrågning om trygghet och studiero i skolan, rapport från riksdagen 2017/18: RFR15, Utmärkt undervisning, Håkansson & Sundberg, 2012). Det handlar utöver ordningsregler och disciplinära åtgärder bl.a. även om säkerhets- och krisberedskap, brottsförebyggande-, likabehandlings- och arbetsmiljöarbete, tydliga lektionsstrukturer, stödinsatser, inkludering, pedagogiskt ledarskap, inflytande och delaktighet samt skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling, men också om skolpersonalens kompetens i frågor relaterade till normer, värderingar, sexuella trakasserier och hedersrelaterat våld och förtryck. Även vissa delar av dessa områden är reglerade i skollagen. Hedersrelaterat våld och förtryck och dess olika uttrycksformer är allvarliga samhällsproblem som även kan påverka skolans arbete med trygghet och studiero. Arbetet med att främja trygghet och studiero omfattar även säker och kritisk användning av internet samt att stärka barn och unga som medvetna medieanvändare. Skolmyndigheter och forskare understryker betydelsen av en balans mellan främjande, förebyggande och åtgärdande arbete.

1. Klargöra roller samt ansvarsfördelning för en skolmiljö som präglas av studiero.

Utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av studiero. En förutsättning för detta är att elever, lärare och annan personal känner ett gemensamt ansvar för arbetsmiljön på skolan och har respekt för varandra.

Eleverna deltar i utformningen av lärandemiljön, bland annat genom att medverka i utarbetandet överenskommelser med undervisande lärare gällande inlämningar, prov och deadlines och utformandet av ordningsregler på skolan.

Ett av Elevrådets viktiga uppdrag är att löpande sammanställa elevernas reflektioner och önskningskring vår gemensamma arbetsmiljö i skolan och framföra detta till Skolledningen.

Skolan samarbetar med elevernas vårdnadshavare för att skapa gemensamma förutsättningar för en bra arbetsmiljö. (Utvecklingssamtal och föräldramöten)

Det finns situationer när de åtgärder som vidtagits i ett förebyggande syfte inte är tillräckliga och där skolan kan behöva använda de disciplinära åtgärder som finns i skollagen för att skapa en god studie- och arbetsmiljö.

Studiero - Allas ansvar

Lärarna och den övriga personalen har ansvar för eleverna i skolan och för trygghet och studiero på lektionerna genom att bland annat:

- Samla in mobiler under lektionstid

- Komma i tid
- Använda ord och uttryck med omsorg om andra
- Ha en tydlig lektionsstruktur och ett tydligt innehåll
- Ha en övergripande planering och samtidigt en individuell översikt på elevernas utveckling mot kunskapskrav och måluppfyllelse i kursen och tydligt förmedla det till eleven. (via Schoolsoft/Drive och i samtal)

Eleverna har ansvar för att bidra till trygghet och studiero för alla, både på lektioner och i korridorer genom att:

- Lämna mobiler under lektionstid
- Komma i tid
- Använda ord och uttryck med omsorg om andra
- Delta i undervisningen
- Bidra till ett gott lärmiljö och en god lärmiljö

Åtgärder:

Om det händer något ska lärarna ingripa för att skapa TRYGGHET och STUDIERO för eleverna och/eller för att komma till rätta med en elev som stör.

Exempel på sådant ingripande är - lika för alla:

- När lektionen har börjat är dörren stängd
- Du ska inte knacka
- När dörren är stängd ska du uppsöka Rektor

Rektorn eller lärarna får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som krävs för att tillförsäkra eleverna TRYGGHET och STUDIERO eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande.

Det kan till exempel handla om :

- tillrättavisningar och/eller omflyttningar i klassrummet för att sära på elever. Elev kan också, vid olämpligt beteende bli avvisad från lektionen.
- Åtgärderna dokumenteras i en så kallad incidentrapport som genast lämnas från lärare till rektor.
- Rektor samlar in informationen och utreder tillsammans med Trygghetsteamet skyndsamt det inträffade.
- Mentor och vårdnadshavare informeras alltid vid incident.
- Rektor och lärare får vidta disciplinära åtgärder mot en elev. Lämplig disciplinär åtgärd väljs med hjälp av åtgärdstrappan. De lindrigaste åtgärderna används i mindre allvarliga fall och de strängare vid allvarliga fall, upprepande ordningsstörande beteende eller farliga situationer.
- Rektor leder arbetet. Undervisande lärare och mentorer dokumenterar genom incidentrapportering. Trygghetsteamet (Rektor, Skolvärd, Kurator) utreder skyndsamt och systematiskt incidentrapporteringen.

2. Workshop med praktiskt arbete riktat mot all personal på skolan.

Temadagar med workshop belagt på olika tillfälle. Fösta tillfälle var under våra uppstartsdagar. Då höll rektor och EHT teamet en workshop för hela personalgruppen som tog avstamp i skolverkets kvalitetsgranskning av studiero. En mycket bra rapport som lyfter framgångsfaktorer i arbetet med att främja studiero, både på organisatorisk nivå och klassrumsnivå.

Tanken är att man ska var fjärde vecka jobba med diskussionsfrågor kopplade till studiero samt fallbeskrivningar utifrån läget i våra klasser under föregående samt pågående läsår.

Personal ska kunna identifiera olika faktorer som bidrar till olika studiero i olika ämne eller klassrum. Utifrån dessa ska rektor sätta upp en handlingsplan för att åtgärda problematik.

3. Workshop med praktisk arbete riktat mot alla elever på skolan.

Temadagar med workshop belagt på uppstartsdagar samt mentorstid minst en gång i månad.

Materialet under namnet ”en skola där både du och jag vill vara” togs fram av EHT teamet på skolan, presenterades i uppstartsdagar och ska jobbas aktivt med under läsåret.

4. Regelbundna möten arbetslagen- EHT

Arbetslagen träffar EHT teamet en gång i månad för att följa upp elever som redan finns uppmärksamma och är i behov av anpassningar och särskilt stöd. Under mötenas gång ges tillfälle att ta upp nya fall för att påbörja eventuellt nya pedagogiska kartläggningar.

5. Elevhälsans dag - synliggörande av omvårdnad för trygghet och studiero

Vid uppstart av terminen kommer vi att ha schemabrytande dag för åk 1. Under dagen kommer representater från EHT teamet att hålla i olika workshops som handlar om medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan bjuder i september in åk1 till en heldag med olika aktiviteter kring skolhälsa såsom självskattningsövningar, information om sömn, träning och allmänhälsa, studieteknik, trygghet och studiero samt Elevhälsans Enkät.

I åk2 och åk3 hälsar skolhälsan på, tidigt på höstterminen, på mentorstiden och genomför tillsammans med dom Elevhälsans Enkät. Åk2 och åk3 har också halvdagar tillsammans med elevhälsan under läsåret. (åk2 i oktober, åk3 i januari) Då detta är första läsåret kommer innehållet att specificeras närmare dessa datum.

6. EHT jobbar aktivt i klassrummen

Vi kommer arbeta ännu mer med det främjande arbetet från elevhälsan. Utvärderingarna visar att det inte räcker med enstaka workshops utan det är ett aktivt och medvetet förhållningssätt som EHT kommer ansvara för.

7. Komprimerad schema

Vi har ett komprimerat schema utan mycket håltimmar och försöker. Våra lektioner är ofta långa där tanken dels är att man inte ska behöva ha för många olika ämnen under en och samma dag, dels att långa lektioner skapar större förutsättningar för variation.

8. Reviderad plan mot diskriminering och kränkande behandling

Plan mot diskriminering och kränkande behandlings har reviderats under HT20. Under uppstart dagar har pedagogerna jobbat aktivt med handlingsplanen. Det i sin tur kommer att presenteras för elever som kommer aktivt att jobba med det under första vecka samt vidare under skolåret.

9. Reviderade trivselregler och konsekvenstrappa

Trivselregler och konsekvenstrappa har reviderats under HT21 och uppdateras med bestämmelserna om studiero. Även incidentrapports mall har uppdaterats med en flik där man kan anmäla rubbning av studiero.

Under uppstartsdagar har all personal och elever jobbat aktivt med handlingsplanen. åtgärder.

10. Gemensamt förhållningssätt

Varje lektion ska vara inkluderande så att samtliga elever känner att uppgiften är möjlig att utföra men också lustfylld och meningsfull och då måste det finnas struktur. Eleverna ska känna igen upplägget på lektionen och känna sig trygga i att det inte sker för mycket oväntat.

Lektioner startar genom att lärarna samlar in telefonen och släpper in elever i lektionssal. Alla instruktioner ska finnas också på skolportalen så eleverna kan sätta igång direkt. Efter lektionen lämnas telefonerna tillbaka till eleven.

Hur ska vi mäta resultat

- Rektor och lärare följer upp och analyserar skolenhetens kunskapsresultat med stöd av statistiskt underlag och elevenkäter. Analysen ska utgå från hur undervisningen har genomförts och hur den påverkat elevernas resultat. Detta görs bland annat genom olika träffar där man diskuterade olika sätt samt god exempel. Rektor ansvarar för att analys och utvärdering av enhetens resultat genomförs.
- Rektor och lärare ska se till att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i att planera och utvärdera undervisningen, t.ex. genom den skolgemensamma elevenkät som genomförs två gånger under läsåret (mittkursutvärderingar).
- Elever som riskerar att inte nå kunskapsmålen erbjuds anpassad undervisning och särskilt stöd. Huvudmannen ger stöd och säkerställer att det finns förutsättningar för rektor att genomföra åtgärderna ovan.
- Genomgång i programlagen av de samlade resultaten från vårterminen 21 i syfte att analysera utfallet och på så sätt finna utgångspunkter för förbättringsarbetet under innevarande läsår.
- Slutsatserna i analysen av elevernas betyg samt elevsenkätens resultat ligger till grund för beslut om åtgärder och utvecklingsinsatser.
- De individuella studieplanerna följs upp och revideras i enlighet med de enskilda elevernas utveckling. (SYV)
- I maj görs sammanställning och analys av innevarande läsårs kunskapsresultat i programlagen och i juni genomförs planering av åtgärder till kommande läsårs verksamhetsplan, med utgångspunkt i analysens slutsatser.

Mål

Fler elever ska gå ut med fullständig gymnasieexamen

Strategi:

Aktivt jobba med språkutvecklande arbetssätt

Syftet med språkutvecklingsmål är att uppnå en långsiktig, uthållig och medveten språkutveckling för våra elever. Den har utformats för att främja alla elevers språk- och kunskapsutveckling. Språkförmågan har stor betydelse för allt arbete i skolan och för elevernas fortsatta liv och verksamhet. Det är därför ett av skolans viktigaste uppdrag att skapa goda möjligheter för elevernas språkutveckling. Genom språket sker kommunikation och samarbete med andra. Kunskap bildas genom språket och genom språket görs den synlig och hanterbar. Målet är att ge alla pedagoger en gemensam grund och riktning i det dagliga arbetet.

Det gör vi genom att:

- lyfta fram språkets betydelse för lärande och identitetsutveckling
- medvetandegöra all personal om att man genom en genomtänkt strategi kan stimulera och stödja språkutveckling bland elever med såväl svenska som modersmål som elever som har ett annat modersmål än svenska
- tidigt kunna identifiera elever som behöver extra stöd i sin språkutveckling för att därmed kunna förebygga och undanröja eventuella språk-, läs- och skrivsvårigheter

1. Screening av alla nya elever - Identifiering av behov

Skolan har köpt in den digitala tjänsten "Kartläggaren" som ska användas i skolans förebyggande arbete att skapa förutsättningar för god måluppfyllelse i svenska, engelska och matematik.

Förhoppningen är att tidigt identifiera de elever som är i behov av särskilt stöd eller särskilda anpassningar. Screeningen kommer genomföras av ämneslärarna med stöd av EHT och resultaten kommer att återkopplas till mentorer/undervisande lärare. Utifrån resultat i screeningen kan mentorer och EHT teamet sätta igång arbete med åtgärder i de fall det behövs.

Arbetet med screening bidrar till en helhet av undervisning och kunskapsutveckling, och ju tidigare elevers lärande kartläggs, desto bättre möjligheter för alla elever att nå sin fulla potential.

2. Tvåläraresystem i ämnena svenska/svenska som andra språk, matematik, engelska, samhällsorienterade ämnen och naturorienterade ämnen.

Utifrån analysen av det systematiska kvalitetsarbetet för skolåret 2019/2020 kunde ledningen bedöma att ett förstärkande insats inom de tre "huvudämnena" är välbehövligt. För att stärka elevernas inläring bestämde huvudman att sätta in extra resurser i form av extra lärartjänster. Prioritering läggs på svenska, engelska och matematik. Därefter kunde vi också se till att stärka vuxennärvaro i ämnena så som samhäll, historia och naturkunskap.

3. Workshop på gemensamma mötestid

En gång i månad sitter alla undervisande lärare samt EHT teamet och går igenom "Ordförrådet- en framgångsfaktorer" skriven av Inger Lindberg vid Stockholms universitet.

Lärarna jobbar aktivt med att identifiera moment där eleverna inte förstår begrepp/språket, relaterar att elevernas svårigheter i deras ämnen ligger i problem att förstå ämnesspråk, särskilda utmaningar men ämnesspråk för flerspråkiga elever, samt hur lärarna i Sva kan systematisk planera och stötta elevernas uppbyggnad av ett skolrelaterat ordförråd.

4. Gemensamt förhållningssätt

Varje undervisande lärare bör tänka, i den största mån det går, på följande i sin undervisning:

Välj ut centrala ämnesord såväl som mer ämnesövergripande skolrelaterade ord som är viktiga för genomgången av nya moment. Begränsa urvalet.

Presentera nya ord och begrepp i ett sammanhang (och inte som isolerade ord) med elevanpassade definitioner och förklaringar kopplade till elevernas tidigare erfarenheter och kunskaper.

Stötta presentationer och genomgångar av nya ord med rikligt med bilder, film och andra multimodala resurser.

Sammanfatta ämnesmoment på begreppskort eller begreppskartor med definitioner, förklaringar och beskrivningar som innehåller de centrala orden och relaterar dem till varandra.

Gör eleverna uppmärksamma på ledtrådar i texten som underlättar förståelsen av nya ord.

Var uppmärksam på homonymer, polysema ord och metaforiska betydelser som kan hindra förståelsen.

Sträva efter ett interaktivt och elevaktivt arbete som gör det möjligt för eleverna att individuellt och återkommande utforska orden i egna exempel i tal och skrift och med hjälp av digitala verktyg. •

Uppmana flerspråkiga elever till jämförelser med andra språk.

Koppla orden till andra ord som de används tillsammans med i mer eller mindre fasta fraser (allmän rösträtt, sträng kyla och ansträngande rörelser).

Uppmuntra elevernas utveckling av ordmedvetenhet och ordstrategier som utvecklar deras förmåga att analysera och packa upp nominaliseringar, sammansättningar och avledningar.

5. Genomgång av Skolverkets modul - språk och kunskapsutvecklande arbetssätt

All undervisningspersonal ska under ett två årsperiod utbilda sig via Skolverket i språk och kunskapsutvecklande arbetssätt. Den här modulen tar upp vad ett språk- och kunskapsutvecklande arbete kan innebära i gymnasieskolans olika ämnen. I fokus står elevernas aktiva språkanvändning som ett redskap för att utveckla kunskaper, färdigheter och förmågor. Det finns också många förslag på hur ni kan planera en undervisning som stärker förutsättningarna för att elevernas lyssnande, samtalande, läsande och skrivande ska leda till lärande i era ämnen. Modulen inleds med det språk- och kunskapsutvecklande uppdraget, därefter följer artiklar som handlar om hur ni genom utforskande samtal, läsande och skrivande kan utveckla elevernas ämneskunskaper och ämnesspråk. I modulens undervisningsaktiviteter får ni möjlighet att pröva olika sätt att utforma, stötta och följa upp elevernas språkanvändning.

Modulen består av följande delar:

1. Språkanvändning, undervisning och lärande
2. Samtalande i mindre grupper
3. Att bearbeta text – före läsandet
4. Att bearbeta text – under läsandet
5. Att bearbeta text – efter läsandet
6. Att arbeta med digitala och multimodala texter
7. Att skriva texter i ämnet
8. Att planera för elevers språkanvändning

Hur mäter vi resultat

1. Kartläggningstester i början och i slutet av läsåret. På det sättet kan man följa upp utveckling i elevernas språkutveckling,
2. Resultat på nationella prov
3. Betygsresultat

Mål

Fler elever ska gå ut med fullständig gymnasieexamen

Strategi:

Aktivt jobba med studieteknik och studieplanering på mentorstid och ämnesövergripande

1. En ny handlingsplan över mentorskap upprätthållit

Under uppstartsdagar har en handlingsplan för mentorskap upprätthållas.

2. Förlängt mentorstid till 120 minuter i veckan

Handledningstid för mentorselever - Möjliggörande av framgång

Som ett led i det förebyggande arbetet och ökad måluppfyllelse har Aniaragymnasiet utökat mentorstiden inför läsåret 20/21. EHT-teamet kommer vid dessa tidpunkter i veckan att vara tillgängliga för förstärkning och vuxen närvaro i klassrummen (rektor fördelar arbetet).

Målsättningen med handledningstiden är att hjälpa och stötta mentorerna i arbetet att få eleverna att få saker gjorda. Hemuppgifter, glosor, matematik, grupparbeten osv. ska lockas ur eleverna vid dessa tillfällen. Målsättningen är att med ökad vuxennärvaro stimulera grupperna till ökad trygghet och god studiero. Handledningstiden kommer att utvärderas vid läsårsslut.

3. Studietekniksmaterial

EHT teamet har tillsammans med personal tagit fram material som ska behandlas på mentorstid.

Materialet handlar om stress, studieteknik, hur man kombinerar övriga aktiviteter med skolan, planera, organisera, komma ikapp, plugga långa texter, plugga tillsammans, vilka yrken passar ihop med olika skolämnen med mera.

4. Vägledning - Dörren till framtiden

Studie- och yrkesvägledning är en stor del av skolans, mentorernas och de programtypiska kurslärarnas systematiska arbete. Kursplaner, studiebesök, branschnära relationer, fadderverksamhet och inte minst APL och UF genomsyrar elevernas utbildning. Det är av stor vikt att detta görs synligt. Både för lärarna själva och för eleverna och deras föräldrar. Vägval i livet är inte bara "något som händer", vi kan alla påverka vår framtid om vi känner oss själva och känner till förutsättningarna. Lärarnas viktiga roll kan också ses ur den aspekten att en väl fungerande vägledning kan ha en preventiv funktion. Forskning visar att vägledning kan bidra till ökad motivation samt öka elevers närvaro och minska antalet studieavbrott. Genom att arbeta motivationsskapande, till gagn för alla elever, lägger man också en extra dimension av kvalitet på själva undervisningen och undervisningssituationen.

Hur mäter vi resultat

1. Individuella studieplaner - en utvecklingsresa från början till slutet av läsåret
2. Elevernas planeringsböcker
3. Självskattningsenkäter med riktade frågor om studieteknik
4. Betygsresultat

Mål

Främja närvaro samt motverka frånvaro

Strategi:

Närvarofrämjande arbete - Någon som frågar var du är

En stor riskfaktor gällande elevers måluppfyllelse är bristande närvaro. Frånvaro ska alltid behandlas som en indikator på att något inte står rätt till. Utgå därför alltid ifrån att närvaro är det normala. CSN är tydliga i sitt uppdrag till skolornas administration. Frånvaro ska i första hand utredas, eleven ska stöttas och hjälpas och i endast de fall där skolans insatser inte räcker till för att få eleven åter i studier ska skolan anmäla skolk vidare till CSN. Myndigheten erbjuder ett material som med fördel kan användas förebyggande i undervisningen. "Allas våra pengar" och "Palla skolan" samt, faktablad och bildspel. <https://www.csn.se/partner/hjalper-och-vagleder/gymnasiet.html>

1. Planerad ledighet

Mentor kan ge upp till två dagars ledighet per läsår vid särskilda omständigheter. Rektor kan ge upp till tio dagars ledighet på ett läsår vid särskilda omständigheter. Båda kräver att ledighetsansökan lämnas in i god tid samt att Mentor/Rektor godkännt ledigheten (som baseras på måluppfyllelse och närvaro). Ledighet i efterhand kan BARA utfärdas av rektor vid mycket synnerliga skäl. Beviljad ledighet ska alltid följas av en plan för hur eleven ska ta igen förlorat skolarbete.

2. GUL LAPP (t.ex. tandläkar- och läkarbesök)

Före besöket hämtas "GUL lapp" på expeditionen.

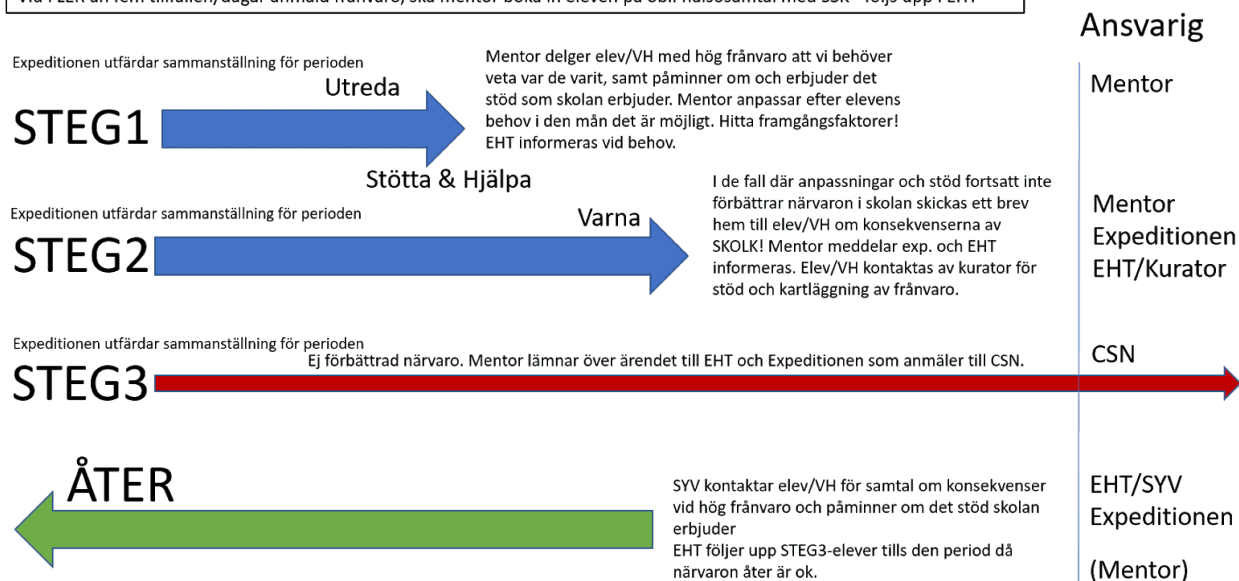
Under besöket fylls "GUL lapp" i av vårdenheten (gärna med stämpel)

Efter besöket lämnas "GUL lapp" till expeditionen som ändrar från ogiltig till anmäld frånvaro. Dokumentet lämnas sedan till mentor för arkivering i elevpärm.

Undervisande lärare behöver därför aldrig ta hänsyn till "tandläkar-sms" eller "UMO-förklaringar". Det är elevens ansvar att få med sig lappen och informationen tillbaka till skolan.

3. Närvarofrämjande rutin

Gränsen för förhöjd ORO går vid 4 timmars frånvaro per rapporteringsperiod (ca 4 veckor) - följs upp i EHT från STEG2
Vid FLER än fem tillfällen/dagar anmäld frånvaro, ska mentor boka in eleven på obl. hälsosamtal med SSK - följs upp i EHT



Förtydligande

Gränsen för förhöjd ORO går vid 4 timmars frånvaro per rapporteringsperiod (ca 4 veckor) EHT ska informeras från och med STEG2.

Vid FLER än fem tillfällen/dagar anmäld skolfrånvaro, ska mentor boka in eleven på obligatoriskt hälsosamtal med SSK. Eleven ska följas upp i EHT.

Att göra

STEG1

- Mentor granskar elevernas skolfrånvaro enligt ovan.
- Vid ORO. Mentor lämnar ut brevet "Vi vill veta var du varit!" som förtydligar konsekvenserna för skolfrånvaro (finns på Ziik). VH informeras och skriver under för elev under 18 år.

Mentor bedömer frånvarons validitet och samtalar med elev och VH kring eventuella missförstånd samt informerar om Schoolsofts funktioner. Brevet sparas i elevpärm.

Om mentor bedömer att det även efter förklaringar fortfarande finns ORO och för hög anmäld frånvaro informeras SSK och därmed EHT. Eleven kallas till hälsosamtal.

STEG2 (nästa period)

- Mentor granskar elevernas skolfrånvaro enligt ovan. Om en elev tidigare fått STEG1 anmäls eleven som STEG2 till expeditionen och EHT genom att skriva i gemensamt drive-dokument.
- Ett varningsbrev skickas hem till eleven/VH. Brevet förtydligar återigen innebörden av SKOLK och hur det kan påverka familjens övriga eventuella bidrag från Försäkringskassan såsom; flerbarnstillägg, bostadsbidrag och underhållsstöd.
- Kurator kontaktar elev och VH för kartläggning av återkommande skolfrånvaro och erbjuder skolans stöd. Om mentor inte hör något, har kurator inte fått kontakt med elev/VH.

STEG3 (nästa period)

- Mentor granskar elevernas närvaro enligt ovan. Om en elev tidigare fått STEG2 anmäls eleven som STEG3 till expeditionen och EHT genom att skriva i gemensamt drive-dokument.

- SYV kontakter elev och VH för samtal om konsekvenser vid återkommande hög skolfrånvaro och påminner om det stöd skolan erbjuder. Vid utebliven kontakt informeras rektor för beslut om vidare insatser. Om mentor inte hör något, har SYV inte fått kontakt med elev/VH.
- Expeditionen anmäler till CSN och utgår alltid från den senaste perioden och den månads 1:a dag.
- EHT bedömer varje period vilka elever som förbättrat sin närvaro till godtagbar nivå och beslutar om eleven ska få CSN ÅTER. EHT informerar mentor genom att skriva i det gemensamma drive-dokumentet.
- Expeditionen avanmäler till CSN (det vi kallar ÅTER) och utgår alltid från den senaste periodens första måndags datum (oberoende av månad).

Hur mäter vi resultat

1. Via EHTs kartläggning av närvaro i slutet av varje termin
2. Månadsrapporter via mentor och EHT
3. Självskattningsenkäter med riktade frågor om närvaro

Bilagor

Elevhälsoplan

Likabehandlingsplan

Trivselregler

Konsekvenstrappa

Handlingsplan för mentorskap

Mall för anmälan enligt likabehandlingsplanen

Mall för pedagogisk kartläggning av elevernas kunskaper

Mall för upprätthållning av åtgärdsprogram

Mall för uppföljning av åtgärdsprogram

Mall för avslutning av åtgärdsprogram

